



Tassa d'esame o partecipazione spese in caso di ritiro e ripetizioni

1. Tassa d'esame

La tassa per l'esame federale di professione è di **1800.– CHF** a partecipante.

Sono incluse le tasse per l'emissione dell'attestato professionale della SEFRI e per l'iscrizione nel registro dei titolari di certificato professionale.

2. Partecipazione spese in caso di ritiro e ripetizioni

La regolamentazione della partecipazione spese si basa sul principio della copertura dei costi e della parità di trattamento. Per la partecipazione spese è determinante l'impegno sostenuto dall'organizzazione d'esame, in particolare dalla segreteria d'esame e dalle perite / dai periti d'esame.

2.1. Partecipazione spese in caso di ritiro

A	Ritiro dopo l'iscrizione e prima di aver ricevuto la decisione di ammissione	CHF	200
B	Ritiro dopo aver ricevuto la decisione di ammissione e prima della consegna del lavoro di progetto	CHF	400
C	Ritiro successivo per motivi validi o 10 settimane prima dell'esame	CHF	600
D	Ritiro per motivi non validi	CHF	1200
E	Ritiro a breve termine per motivi non validi (< 2 settimane)	CHF	1800
F	Mancata presenza all'esame	CHF	1800
G	Mancata presenza all'esame in seguito a motivi validi dimostrabili	CHF	1000
H	Ritiro durante l'esame	CHF	1800

2.2. Partecipazione spese in caso di ripetizione

La tassa d'esame per le candidate / i candidati che ripetono l'esame finale è regolata come segue.

I	Ripetizione dell'intero esame finale (entrambe le parti dell'esame insufficienti: 3/3 della tassa d'esame	CHF	1800
J	Ripetizione del lavoro di progetto con presentazione/domande specialistiche: 2/3 della tassa d'esame	CHF	1200
K	Ripetizione del colloquio professionale: 1/3 della tassa d'esame	CHF	600

2.3. Eccezioni

In singoli casi giustificati, la commissione per la garanzia della qualità (CGQ) può concedere eccezioni alla regolamentazione della partecipazione spese, tenendo conto dei motivi che hanno condotto al ritiro o alla ripetizione e/o di eventuali difficili situazioni finanziarie.

2.4. Svolgimento

La tassa d'esame viene fatturata alle candidate / ai candidati con la decisione di ammissione e va pagata entro 30 giorni.

Se il ritiro avviene prima del versamento, le spese generate vengono fatturate separatamente alle candidate / ai candidati in base alla regolamentazione sulla partecipazione spese. Se il ritiro avviene dopo il pagamento, l'importo viene rimborsato alle candidate / ai candidati, una volta dedotti i costi secondo la regolamentazione sulla partecipazione spese, entro 10 giorni lavorativi dall'esame finale o dopo la decisione della CGQ.

Commissione per la garanzia della qualità
27 settembre 2023